

CONTRIBUTI ECONOMICI FINALIZZATI ALL'IMPLEMENTAZIONE DEL SISTEMA RAEE

FAQ BANDO DEL 07/06/2021

QUESITO

Come sono articolate le tre Misure?

RISPOSTA

Misura A, relativa alla realizzazione di opere presso il Centro di Raccolta e/o all'acquisto di beni per l'operatività del Centro di Raccolta, che non siano già stati effettuati al momento della pubblicazione del presente Bando.

Misura B, relativa ad interventi di realizzazione di nuovi Centri di Raccolta in Comuni in cui non ne esista già uno iscritto al portale del Centro di Coordinamento RAEE alla data di pubblicazione del presente Bando.

Misura C, relativa alla realizzazione di progetti di comunicazione locale e alla realizzazione di sistemi per la raccolta continuativa dei RAEE domestici sul territorio, non attivati al momento della pubblicazione del presente Bando.

QUESITO

Qual è la modalità di partecipazione la Bando?

RISPOSTA

L'unica modalità di partecipazione al Bando del 7 giugno 2021 è a mezzo PEC. Il Modello di Domanda e tutta la documentazione obbligatoria dovrà essere trasmessa alla Segreteria Tecnica a mezzo PEC all'indirizzo segreteria@pec.anci.it, a partire dal 7 giugno 2021 ed entro e non oltre le ore 12.00 del 30 luglio 2021 con oggetto "Candidatura Bando RAEE 7 giugno 2021 ANCI - CdC RAEE". Le richieste pervenute in modalità differenti da quelle sopra indicate ed inviate oltre i termini non saranno ritenute valide.

QUESITO

Ho bisogno di chiarimenti per predisporre la documentazione richiesta. A chi mi posso rivolgere?

RISPOSTA

La Segreteria Tecnica del Bando fornisce supporto ai Sottoscrittori nella fase di predisposizione della documentazione richiesta attraverso i Numeri 06-68009298 – 06-68009257 e l'indirizzo e-mail info@raee.anci.it, attivi dal lunedì al venerdì dalle 8.30 alle 13.30 e dalle 14.30 alle 17.00.

QUESITO

Una volta inviata la PEC posso inoltrarne altre per eventuali integrazioni o rettifiche?

RISPOSTA

No. Non è permesso inviare documentazione tramite più invii. Ai fini della partecipazione al Bando, in caso di più invii, si terrà conto unicamente della documentazione inviata cronologicamente per prima. Le PEC inviate successivamente non saranno prese in considerazione. La data di presentazione della domanda di partecipazione al Bando è certificata e comprovata da apposita ricevuta di posta elettronica certificata rilasciata al termine della procedura di invio. Non sarà possibile annullare, rettificare e/o integrare la domanda trasmessa al primo invio.

QUESITO

Quali sono i possibili motivi che possono determinare l'esclusione della domanda di ammissione presentata per il Bando per la Misura A?

RISPOSTA

I possibili motivi che possono determinare l'esclusione della domanda presentata per la Misura A sono i seguenti:

1. la domanda di ammissione al contributo non proviene dai Sottoscrittori dell'Accordo di Programma ANCI-CdC RAEE il cui Centro di Raccolta è iscritto al portale del Centro di Coordinamento RAEE al momento della pubblicazione del Bando (iscrizione approvata);
2. i dati inseriti nel Modello di Domanda non sono veritieri e/o non corrispondono a quanto presente nell'area riservata del portale del Centro di Coordinamento RAEE;

3. la domanda è stata trasmessa con modalità difformi da quelle specificate nel Bando, in modo incompleto o non corrispondente a quanto previsto;
4. tutta la documentazione obbligatoria non è stata trasmessa, in un unico invio, alla Segreteria Tecnica a mezzo PEC all'indirizzo segreteria-tecnica@pec.anci.it entro le ore 12.00 del 30 luglio 2021 con oggetto "Candidatura Bando RAEE 7 giugno 2021 ANCI – CdC RAEE";
5. il "Modello di Domanda" e l'Allegato 1 inviati sono difformi dai modelli pdf editabili disponibili esclusivamente sui siti del Centro di Coordinamento RAEE www.cdcaee.it e dell'ANCI www.anci.it;
6. la mancata trasmissione, in un unico invio, dell'Allegato 1 compilato e firmato con firma autografa;
7. il Sottoscrittore ha presentato domanda per il Centro di Raccolta presente nelle graduatorie dei Beneficiari dei Bandi del 11 dicembre 2018 e del 6 giugno 2020;
8. il Sottoscrittore ha presentato più di una domanda per la stessa Misura o per altre.

QUESITO

Quali sono i possibili motivi che possono determinare l'esclusione della domanda di ammissione presentata per il Bando per la Misura B?

RISPOSTA

I possibili motivi che possono determinare l'esclusione della domanda presentata per la Misura B sono i seguenti:

1. la domanda è stata trasmessa con modalità difformi da quelle specificate nel Bando, in modo incompleto o non corrispondente a quanto previsto;
2. i dati inseriti nel Modello di Domanda non sono veritieri;
3. tutta la documentazione obbligatoria non è stata trasmessa, in un unico invio, alla Segreteria Tecnica a mezzo PEC all'indirizzo segreteria-tecnica@pec.anci.it entro le ore 12.00 del 30 luglio 2021 con oggetto "Candidatura Bando RAEE 7 giugno 2021 ANCI – CdC RAEE";
4. il "Modello di Domanda" e l'Allegato 1 inviati sono difformi dai modelli pdf editabili disponibili esclusivamente sui siti del Centro di Coordinamento RAEE www.cdcaee.it e dell'ANCI www.anci.it;
5. la mancata trasmissione, in un unico invio, dell'Allegato 1 compilato e firmato con firma autografa;
6. la mancata trasmissione a mezzo PEC, in un unico invio, della documentazione progettuale a sostegno della domanda di contributo;
7. il soggetto richiedente o il Sottoscrittore ha presentato domanda per il Centro di Raccolta presente nelle graduatorie dei Beneficiari dei Bandi del 11 dicembre 2018 e del 6 giugno 2020;
8. il Sottoscrittore ha presentato più di una domanda per la stessa Misura o per altre;
9. esiste già un Centro di Raccolta registrato al portale del Centro di Coordinamento RAEE sul territorio comunale alla data di pubblicazione del Bando.

QUESITO

Quali sono i possibili motivi che possono determinare l'esclusione della domanda di ammissione presentata per il Bando per la Misura C?

RISPOSTA

I possibili motivi che possono determinare l'esclusione della domanda presentata per la Misura C sono i seguenti:

1. la domanda di ammissione al contributo non proviene dai Sottoscrittori dell'Accordo di Programma ANCI-CdC RAEE il cui Centro di Raccolta è iscritto al portale del Centro di Coordinamento RAEE al momento della pubblicazione del Bando (iscrizione approvata);
2. i dati inseriti nel Modello di Domanda non sono veritieri e/o non corrispondono a quanto presente nell'area riservata del portale del Centro di Coordinamento RAEE;
3. la domanda è stata trasmessa con modalità difformi da quelle specificate nel Bando, in modo incompleto o non corrispondente a quanto previsto;
4. tutta la documentazione obbligatoria non è stata trasmessa, in un unico invio, alla Segreteria Tecnica a mezzo PEC all'indirizzo segreteria-tecnica@pec.anci.it entro le ore 12.00 del 30 luglio 2021 con oggetto "Candidatura Bando RAEE 7 giugno 2021 ANCI – CdC RAEE";

5. il "Modello di Domanda" e l'Allegato 1 inviati sono difformi dai modelli pdf editabili disponibili esclusivamente sui siti del Centro di Coordinamento RAEE www.cdcrree.it e dell'ANCI www.anci.it;
6. la mancata trasmissione, a mezzo PEC in un unico invio, dell'Allegato 1 compilato e firmato con firma autografa;
7. il Sottoscrittore ha presentato domanda per il Centro di Raccolta presente nelle graduatorie dei Beneficiari dei Bandi del 11 dicembre 2018 e del 6 giugno 2020;
8. il Sottoscrittore ha presentato più di una domanda per la stessa Misura o per altre.

QUESITO

Come Sottoscrittore gestore di diversi CDR, abbiamo partecipato ad uno dei due Bandi precedenti posizionandoci nella graduatoria dei beneficiari della Misura C. Nella domanda di contributo sono stati coinvolti anche altri CDR da noi gestiti come Sottoscrittore. I CDR coinvolti nel precedente progetto sono da ritenersi esclusi dalla nuova richiesta di contributo qualora volessimo nuovamente partecipare alla Misura C o alla Misura A?

RISPOSTA

No. Indipendentemente dagli altri Comuni coinvolti nel precedente progetto utilmente posizionato nella graduatoria dei beneficiari di uno dei due precedenti Bandi, si terrà conto, ai fini della valutabilità della nuova domanda, unicamente del CdR già vincitore considerando il numero identificativo del CdR stesso.

QUESITO

Chi può presentare domanda di ammissione al Bando?

RISPOSTA

Misura A: possono fare richiesta di contributo unicamente i Sottoscrittori definiti all'art. 2 dell'Accordo che, al momento della pubblicazione del presente Bando, risultino avere almeno un Centro di Raccolta iscritto al portale del Centro di Coordinamento RAEE (iscrizione approvata).

Misura B: possono fare richiesta di contributo Comuni, Unioni di Comuni o Consorzi di Comuni e Aziende che effettuano la raccolta di RAEE per conto dei Comuni che intendano realizzare un nuovo Centro di Raccolta in un territorio comunale dove non ne esistano altri attivi e registrati al portale del Centro di Coordinamento RAEE alla data di pubblicazione del presente Bando.

Misura C: possono fare richiesta di contributo unicamente i Sottoscrittori definiti all'art. 2 dell'Accordo che, al momento della pubblicazione del presente Bando, risultino avere almeno un Centro di Raccolta iscritto al portale del Centro di Coordinamento RAEE stesso (iscrizione approvata). Gli interventi di realizzazione di sistemi di raccolta dei RAEE sul territorio ed attività di comunicazione, informazione ed educazione, possono essere realizzati anche in Comuni non dotati di Centro di Raccolta, purché risultino conferenti ad uno o più dei Centri di Raccolta iscritti al portale del Centro di Coordinamento RAEE al momento della pubblicazione del Bando.

Ogni Sottoscrittore/soggetto richiedente può presentare una sola domanda di ammissione al contributo e per una sola Misura. A titolo di esempio, un Sottoscrittore che intenda partecipare alla Misura B, non può partecipare anche alle Misure A o C.

QUESITO

Come vengono attribuiti i punteggi alle domande di contributo?

RISPOSTA

Al punto 9 del Bando vengono indicati i parametri generali per la valutazione della documentazione trasmessa ai fini della ammissibilità della richiesta di contributo. La Commissione esprime le proprie valutazioni, a giudizio insindacabile, sulle richieste di contributo sulla base di quanto riportato nel Modello di Domanda inviato.

QUESITO

Vi è un limite per quanto concerne il valore complessivo dell'intervento per il quale si richiede il contributo?

RISPOSTA

Non vi sono limiti per quanto concerne il valore economico complessivo dell'intervento. In ogni caso il contributo concesso è pari **fino al massimo dell'85%** del costo totale dell'intervento (per le Misure A e C) e **fino ad esaurimento della capienza delle risorse disponibili** e nello specifico per un importo massimo pari a:

- € 30.000,00 per le domande presentate per la **Misura A**;
- € 75.000,00 per la **Misura B** per interventi di realizzazione di un nuovo Centro di Raccolta aperto al conferimento dei RAEE da un **solo Comune** (Comune sede del Centro di Raccolta);

- **€ 100.000,00** per la **Misura B** per interventi di realizzazione di un nuovo Centro di Raccolta aperto al conferimento dei RAEE ad almeno **un altro Comune oltre a quello sede del Centro di Raccolta**;
- **€ 40.000,00** per le domande presentate per la **Misura C**.

Qualora il valore complessivo dell'intervento fosse inferiore ai valori sopraindicati il contributo non potrà eccedere i limiti percentuali sopra indicati moltiplicati per il valore complessivo dell'opera. La Commissione preposta alla valutazione delle domande si riserva la possibilità di escludere dalla valutazione interventi per i quali sia riscontrata la non pertinenza del progetto rispetto al Bando e/o alla Misura prescelta.

QUESITO

È possibile avere un anticipo del contributo prima di inviare il collaudo dei lavori/forniture/attività?

RISPOSTA

No. Il contributo verrà erogato dal Centro di Coordinamento RAEE in un'unica soluzione esclusivamente a ristoro dei costi già sostenuti rendicontati entro i tempi previsti dal Bando.

QUESITO

È possibile spendere di meno per i lavori/forniture/attività o apportare modifiche al progetto rispetto a quanto indicato sul Modello di Domanda?

RISPOSTA

No. Il collaudo finale dovrà rispecchiare fedelmente quanto indicato sul Modello di Domanda sia per quanto riguarda i costi che in merito agli interventi, forniture, attività o altro. L'importo totale indicato nella tabella dei costi deve essere rendicontato per intero indipendentemente dal contributo ottenuto.

QUESITO

A chi devono essere intestate le fatture e le quietanze di pagamento?

RISPOSTA

Le quietanze delle spese sostenute devono essere intestate al Sottoscrittore utilmente collocato in graduatoria ed intestatario dell'IBAN indicato all'interno della Convenzione sottoscritta con il Centro di Coordinamento RAEE. L'IBAN deve corrispondere al Sottoscrittore che ha presentato domanda di contributo. Non sono dunque erogati contributi a soggetti diversi dai Sottoscrittori iscritti al portale del Centro di Coordinamento RAEE alla data di pubblicazione del Bando o la cui intestazione anagrafica (Denominazione Sottoscrittore) sia stata modificata nel corso della durata del Bando o durante i lavori della Commissione e successiva diffusione delle graduatorie.

QUESITO

È possibile spendere meno rispetto al totale indicato sul Modello di Domanda e avere una rimodulazione del contributo?

RISPOSTA

No. L'importo totale dei costi indicato sul Modello di Domanda dovrà essere rispettato in fase di collaudo. In caso di ribassi di gara sarà necessario comunicarlo tempestivamente ed in maniera dettagliata alla Segreteria Tecnica, la stessa provvederà a darne comunicazione al Responsabile del Procedimento che ne valuterà l'eventuale approvazione e l'eventuale rimodulazione del contributo. Ad ogni modo il contributo erogato non potrà mai eccedere il costo totale realmente sostenuto.

QUESITO

È possibile modificare il progetto descritto sul Modello di Domanda?

RISPOSTA

No. L'intero intervento rendicontato tramite il collaudo dovrà rispecchiare fedelmente quanto indicato sul Modello di Domanda, ogni tipo di variazione dovrà essere comunicata tempestivamente ed in maniera dettagliata alla Segreteria Tecnica, la stessa provvederà a darne comunicazione al Responsabile del Procedimento che ne valuterà l'eventuale approvazione.

QUESITO

Quale documentazione è necessario inviare in versione cartacea?

RISPOSTA

Nessuna. Il Bando non prevede l'invio di documentazione cartacea. La Domanda deve essere compilata e trasmessa alla Segreteria Tecnica a mezzo PEC all'indirizzo segreteria-tecnica@pec.anci.it entro le ore 12.00 del 30 luglio 2021 con oggetto "Candidatura Bando RAEE 7 giugno 2021 ANCI – CdC RAEE". L'ulteriore documentazione prevista deve essere allegata in formato digitale alla medesima PEC.

Ai fini della partecipazione al Bando, in caso di più invii, si terrà conto unicamente della documentazione inviata cronologicamente per prima. Le PEC inviate successivamente non saranno prese in considerazione. La data di presentazione della domanda di partecipazione al Bando è certificata e comprovata da apposita ricevuta di posta elettronica certificata rilasciata, al termine della procedura di invio. Non sarà possibile annullare, rettificare e/o integrare la domanda trasmessa al primo invio.

Sono dunque prese in considerazione solo le richieste di contributo predisposte e trasmesse utilizzando i modelli pdf editabili disponibili esclusivamente sui siti del Centro di Coordinamento RAEE www.cdcrree.it e dell'ANCI www.anci.it. Non sono quindi ammesse alla valutazione le domande pervenute oltre i termini, trasmesse con modalità difformi da quelle specificate nel Bando, incomplete o non corrispondenti a quanto previsto.

QUESITO

In caso di posizionamento nella graduatoria dei Beneficiari quali sono le tempistiche di presentazione della rendicontazione del collaudo finale?

RISPOSTA

I Beneficiari delle **Misure A e C** devono rendicontare l'intero intervento indicato nel modello di domanda precedentemente compilato, **entro e non oltre i 12 mesi successivi la data di pubblicazione delle graduatorie ufficiali sui portali dell'ANCI e del Centro di Coordinamento RAEE** pena la revoca del contributo riconosciuto.

I Beneficiari della **Misura B** devono rendicontare l'intero intervento indicato nel modello di domanda precedentemente compilato, **entro e non oltre i 24 mesi successivi la data di pubblicazione delle graduatorie ufficiali sui portali dell'ANCI e del Centro di Coordinamento RAEE** pena la revoca del contributo riconosciuto.

QUESITO

È possibile presentare domanda di contributo per interventi presso il Centro di Raccolta che sono stati - o saranno - realizzati grazie anche a finanziamenti di un Ente diverso dal Sottoscrittore (Regione, Comunità Montana, ATO, Provincia, etc.)?

RISPOSTA

Sì. Il fatto che l'intervento o la fornitura sia stato o sarà realizzato mediante risorse economiche rese disponibili anche da soggetti diversi non costituisce, qualsiasi sia la provenienza di tali finanziamenti, un elemento ostativo alla richiesta dei contributi previsti dal presente Bando. I soggetti che presentano domanda di contributo devono indicare all'interno dell'Allegato 1 l'eventuale disponibilità di somme finanziate da Enti sovra comunali. Non è possibile rendicontare le spese per gli stessi interventi su più fondi di finanziamento. Pertanto, sul Modello di Domanda on-line deve essere inserito unicamente l'importo che il Sottoscrittore o soggetto richiedente intende spendere per questa richiesta di contributo e quindi rendicontare e che non sia già coperto da altri fondi di finanziamento.

QUESITO

È possibile presentare progetti la cui fase di cantiere era in avvio alla data di pubblicazione del Bando?

RISPOSTA

Sì. Tali interventi possono essere oggetto di richiesta di contributo. Qualora la Domanda sia ammessa al contributo, le fatture e le quietanze di pagamento di tutto l'intervento, fornitura, lavori e/o attività devono però essere posteriori alla data di pubblicazione del Bando. Tutta la rendicontazione non dovrà riportare una data antecedente alla data di pubblicazione del Bando.

QUESITO

Un Sottoscrittore può presentare domanda di partecipazione per interventi di potenziamento o adeguamento di un Centro di Raccolta già realizzati alla data di pubblicazione del Bando?

RISPOSTA

No. Tali interventi non possono essere oggetto di richiesta di contributo per nessuna delle tre Misure.

QUESITO

Nella sezione dei costi è possibile inserire anche il costo del personale e le spese di progettazione interne?

RISPOSTA

No. Per tutte le Misure, nella tabella riassuntiva dei costi riportata nel Modello di domanda, vanno inserite unicamente le somme per le quali sarà possibile, in fase di collaudo, allegare tutte le fatture quietanzate. Non sono inoltre ammessi alla valutazione e dunque alla successiva rendicontazione finale: il costo del personale, le spese di gestione interna (che non comportano scambi con terze economie) e il costo di mezzi e contenitori già in uso o in possesso del richiedente alla data di pubblicazione del presente Bando.

QUESITO

Nella sezione dei costi è possibile inserire anche l'importo di mezzi, forniture o altro acquistati tramite società di leasing?

RISPOSTA

No. I canoni di leasing per l'acquisto di beni strumentali, mezzi e/o contenitori non sono ammissibili né rendicontabili.

QUESITO

Nella sezione dei costi è possibile inserire anche l'acquisto mezzi, forniture o altro in possesso del richiedente prima della data di pubblicazione del Bando?

RISPOSTA

No. Il costo di mezzi e contenitori già in uso o in possesso del richiedente alla data di pubblicazione del Bando non sono ammissibili né rendicontabili. Il Bando finanzia unicamente acquisto di nuove forniture, lavori ed attività.

QUESITO

Quali sono gli interventi per i quali è possibile fare domanda di contributo?

RISPOSTA

L'intervento oggetto della richiesta di contributo deve essere **chiaramente riconducibile alle finalità del Bando RAEE**, ai fini dell'ottimizzazione delle operazioni di gestione dei RAEE. Il soggetto richiedente deve quindi evidenziare specificatamente che all'interno del Centro di Raccolta la gestione dei RAEE è effettuata in conformità alla normativa vigente.

QUESITO

A chi ed entro quali termini vanno inviate le domande di contributo?

RISPOSTA

Sono prese in considerazione solo le richieste di contributo predisposte e trasmesse a mezzo PEC utilizzando l'apposito **Modello di Domanda in formato pdf editabile disponibile esclusivamente sui siti del Centro di Coordinamento RAEE (www.cdcrree.it) e dell'ANCI (www.anci.it)** corredato della documentazione obbligatoria e integrativa richiesta, a partire dal 7 giugno 2021 ed entro e non oltre le ore 12.00 del 30 luglio 2021.

QUESITO

Il Centro di Raccolta per il quale si intende chiedere i contributi deve necessariamente gestire solo i RAEE o può gestire al suo interno anche altre tipologie di rifiuti?

RISPOSTA

Il Bando non pone limitazioni alla gestione di altre tipologie di rifiuti nel Centro di Raccolta per il quale si richiede il contributo, l'importante è che l'intervento per il quale si richiede il contributo sia chiaramente riconducibile ai RAEE gestiti nel medesimo Centro di Raccolta per il quale si richiede il finanziamento.

QUESITO

È possibile presentare più domande relative ad interventi per più Centri di Raccolta localizzati in Comuni diversi?

RISPOSTA

No. A pena di esclusione un Sottoscrittore può presentare una sola domanda, per una sola Misura e per interventi relativi ad un solo Centro di Raccolta.

QUESITO

Sono un soggetto non iscritto al portale del Centro di Coordinamento RAEE, a quale Misura posso partecipare?

RISPOSTA

I soggetti non iscritti al portale del Centro di Coordinamento RAEE, potranno partecipare esclusivamente alla Misura B, purché alla data di pubblicazione del Bando non risulti iscritto al portale del Centro di Coordinamento RAEE alcun Centro di Raccolta nel Comune per il quale si richiede il contributo.

QUESITO

Sono un Sottoscrittore, ho dimenticato le mie credenziali di accesso all'area riservata del portale del Centro di Coordinamento RAEE, oppure le mie credenziali sono scadute. Come faccio a recuperarle per poter accedere ai dati relativi al mio Centro di Raccolta al fine di una corretta compilazione del Modello di Domanda?

RISPOSTA

Per poter recuperare le credenziali smarrite o scadute sarà necessario contattare esclusivamente il Contact Center del Centro di Coordinamento RAEE tramite il Numero Verde 800 894 097.

Qualora i dati inseriti nella compilazione della domanda non corrispondano a quanto presente sul portale del Centro di Coordinamento RAEE, la Commissione si riserverà la possibilità di non valutare la domanda o la singola voce di punteggio.

QUESITO

I dati indicati nel Modello di Domanda e nell'Allegato 1 verranno verificati?

RISPOSTA

Si. Tutti i dati indicati sul Modello di Domanda verranno verificati dalla Segreteria Tecnica e dal Centro di Coordinamento RAEE ai fini della valutabilità della domanda e della corretta attribuzione del punteggio.

Si specifica che qualora i dati inseriti nella compilazione della domanda non siano veritieri o non corrispondano a quanto presente sul portale del Centro di Coordinamento RAEE, la Commissione Paritetica si riserverà la possibilità di non valutare la domanda o la singola voce di punteggio.

QUESITO

Con quale modalità verrà assegnato il numero di protocollo della domanda?

RISPOSTA

Il numero di protocollo, la data e l'ora di invio della domanda verrà generato dalla Segreteria Tecnica in base alla ricezione della PEC.

QUESITO

In caso di posizionamento in graduatoria andrà inviato il collaudo dei lavori?

RISPOSTA

La documentazione di rendicontazione deve essere inviata alla Segreteria Tecnica del Bando, all'indirizzo PEC [segreteria-tecnica@anciraee@pec.anci.it](mailto:segreteria-tecnica@anciraee.it), entro 12 mesi dalla data di pubblicazione delle graduatorie sui portali di ANCI e Centro di Coordinamento RAEE per le Misure A e C, ed entro 24 mesi per la Misura B. Successivamente la verifica di conformità del collaudo finale, l'importo spettante sarà erogato al Beneficiario dal Centro di Coordinamento RAEE in un'unica soluzione, entro 30 giorni fine mese dalla data di ricezione della documentazione richiesta.

QUESITO

Chi è il soggetto che deve firmare l'Allegato 1?

RISPOSTA

L'Allegato 1 deve essere compilato e firmato con firma autografa dal Sindaco (qualora il Sottoscrittore sia un Comune) o dal Legale Rappresentante (nel caso si tratti di un'Azienda), ovvero da un soggetto da questi delegato. In ogni caso devono essere riportati per esteso nome e cognome, carica e ruolo ed estremi dell'atto di conferimento dei poteri di firma.

QUESITO

Dov'è possibile scaricare l'Allegato 1?

RISPOSTA

L' Allegato 1 è disponibile in formato pdf editabile esclusivamente sui siti del Centro di Coordinamento RAEE e dell'ANCI. Deve essere compilato in digitale, stampato e firmato con firma autografa prima di essere allegato alla PEC unitamente al Modello di Domanda e all'ulteriore documentazione prevista dal Bando.

QUESITO

Quale documentazione è necessario inviare via PEC unitamente al Modello di Domanda e all'Allegato 1 per attestare che un Comune è conferente presso il Centro di Raccolta oggetto della Domanda di contributo?

RISPOSTA

Per quanto concerne l'attestazione che ciascun Comune è effettivamente conferente presso il Centro di Raccolta oggetto della Domanda di contributo, deve essere inviata la Convenzione regolante il conferimento, o lo Statuto del Consorzio, ovvero la Delibera o altro atto con cui il Comune ha affidato il servizio, così come una dichiarazione firmata dal Comune conferente. È essenziale che dalla documentazione trasmessa si evinca chiaramente e in modo inequivocabile il rapporto di conferimento tra il Comune ed il Centro di Raccolta oggetto della domanda. Qualora tale documento sia già stato caricato sul portale del Centro di Coordinamento RAEE in fase di inserimento dei Comuni conferenti, è comunque necessario inviarlo nuovamente per la partecipazione al presente Bando procedendo come richiesto dal Bando stesso.

QUESITO

Cosa deve fare il Sottoscrittore o soggetto richiedente se si posiziona nella graduatoria dei Beneficiari?

RISPOSTA

La Segreteria Tecnica del Bando invia a tutti i Beneficiari, agli indirizzi indicati nei rispettivi modelli di domanda, una Convenzione personalizzata che deve essere compilata comunicando anche gli estremi per effettuare il bonifico e sottoscritta entro e non oltre 30 giorni lavorativi dalla data di pubblicazione delle graduatorie sui portali di ANCI e Centro di Coordinamento RAEE. Tale Convenzione sarà successivamente controfirmata dal Centro di Coordinamento RAEE e poi rinviata ai rispettivi Beneficiari. Indipendentemente dall'importo che sarà riconosciuto al Beneficiario, al fine di ricevere il contributo, erogato successivamente in un'unica soluzione entro 30 giorni fine mese dalla data di ricezione del collaudo finale e dalla sua verifica di conformità, tale collaudo deve essere inviato entro 12 mesi per le Misure A e C e entro 24 mesi per la Misura B, pena la revoca del contributo stesso.

La Segreteria non è ritenuta responsabile in caso di mancata ricezione delle comunicazioni inviate a causa di indirizzi e-mail errati e/o dismessi o da eventuali cambi di Referenti non notificati in tempo utile.

QUESITO

In caso di posizionamento nella graduatoria dei Beneficiari per la Misura B cosa si deve fare per formalizzare l'iscrizione del nuovo Centro di Raccolta?

RISPOSTA

È necessario iscrivere il Centro di Raccolta al portale del Centro di Coordinamento RAEE: tutta la documentazione attestante la formalizzazione dell'iscrizione del nuovo Centro di Raccolta al portale del Centro di Coordinamento RAEE, con le relative indicazioni inerenti l'apertura alla Distribuzione e la formalizzazione della convenzione sugli eventuali Comuni conferenti dichiarati in fase di candidatura della domanda, deve essere inviata alla Segreteria Tecnica in occasione dell'invio del collaudo finale. Il Sottoscrittore già esistente, in caso di riconoscimento del contributo per la Misura B, deve iscrivere solo il nuovo Centro di Raccolta con le proprie credenziali da iscrivente, per tutti i nuovi soggetti è invece necessario procedere con un'iscrizione come nuovo Sottoscrittore indicando quindi anche il nuovo Centro di Raccolta.

QUESITO

Per quanto riguarda le certificazioni è sufficiente indicarle all'interno del modello di domanda solo se sono state conseguite?

RISPOSTA

No. Non è sufficiente indicare il possesso delle certificazioni, ma in caso di possesso di certificazioni di qualità sicurezza e ambiente, ai fini dell'attribuzione del punteggio è necessario trasmettere, unicamente a mezzo PEC tramite un unico invio sull'indirizzo segreteria@pec.anci.it, i relativi certificati che siano in corso di validità. Sono ritenute ammissibili le certificazioni il cui titolare è il Sottoscrittore o il Gestore del Centro di Raccolta oggetto di richiesta del contributo, indicato sul portale del Centro di Coordinamento RAEE alla data di pubblicazione del Bando. La Commissione si riserva di non attribuire il relativo punteggio in caso di mancato invio dei certificati, di certificati scaduti o inviati parzialmente. Per una corretta verifica e la relativa attribuzione del

punteggio, nella colonna “Riferimento doc allegato” è necessario indicare per ciascuna certificazione il nome del documento di supporto inviato.

Le certificazioni ammesse alla valutazione sono quelle ottenute in conformità alle norme ISO 9001, ISO 14001 e/o EMAS e ISO 45001 e/o OHSAS 18001.

QUESITO

Se esiste un Centro di Raccolta iscritto al portale del Centro di Coordinamento RAEE alla data di pubblicazione del Bando e si ha intenzione di dismetterlo per realizzarne uno ex novo, si può partecipare alla Misura B?

RISPOSTA

No. La Misura B è riservata unicamente a soggetti o Sottoscrittori che non hanno un Centro di Raccolta esistente registrato al portale del Centro di Coordinamento RAEE sul territorio Comunale. Pertanto, in caso di presenza di un Centro di Raccolta registrato al portale del Centro di Coordinamento RAEE sul territorio Comunale, la domanda di contributo è esclusa dalla fase di valutazione.